

Bescheinigung des Arbeitgebers zur Unabkömmlichkeit der Arbeitnehmerin/des Arbeitnehmers

Vorname:			
Nachname:			
Geburtsdatum:			
Adresse:			
PLZ, Ort:			

Hiermit bestätige ich als Unterschriftsbefugte/r des unten aufgeführten Arbeitgebers,

Vorname:	
Nachname:	
dienstliche Adresse:	
Name des Arbeitgebers:	

dass die im Folgenden aufgeführte/n Person/en als ~~Erziehungsberechtigte/r~~ eine unabkömmliche Tätigkeit gemäß der Leitlinie zur Bestimmung des Personals kritischer Infrastrukturen des Ministeriums für Arbeit, Gesundheit und Soziales vom 15. März 2020 wahrnimmt zur Aufrechterhaltung von

- ☐ Energieversorgung (Strom, Gas, Kraftstoffversorgung)
- ☐ Wasserversorgung, Entsorgung
- ☐ Ernährungsversorgung, Hygiene
- ☐ Informationstechnik und Telekommunikation
- ☐ Gesundheitsversorgung
- ☐ Finanz- und Wirtschaftswesen
- ☐ Transport und Verkehr
- ☐ Medien
- ☐ staatliche Verwaltung (Bund, Land, Kommune)
- ☐ Schulen, Kinder- und Jugendhilfe, Behindertenhilfe

Ort; Datum

Unterschrift, Stempel des Arbeitgebers